

Avviso di manifestazione d'interesse, mediante interpello, per l'acquisizione delle candidature volte al conferimento dell'incarico di rappresentante dell'Amministrazione nell'ambito del "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (CUG) presso ARCEA

VISTO l'art. 21 della Legge 4 novembre 2010 n.183 " Delegha al Governo in materia di lavori usuranti, di riorganizzazione di enti, di congedi, aspettative e permessi, di ammortizzatori sociali, di servizi per l'impiego, di incentivi all'occupazione, di apprendistato, di occupazione femminile, nonché misure contro il lavoro sommerso e disposizioni in tema di lavoro pubblico e di controversie di lavoro" che modifica l'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 prevedendo, all'interno delle Pubbliche amministrazioni, la costituzione del "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (CUG), volto a garantire un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori e le lavoratrici;

VISTO il comma 2, del citato art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 che reca: "Il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni ha composizione paritetica ed è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione e da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi. Il Presidente del Comitato Unico di Garanzia è designato dall'amministrazione";

VISTA la Direttiva del 4 marzo 2011 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e del Ministero per le Pari Opportunità recante "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le Pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni", con particolare riferimento al punto 3 rubricato "Comitato unico di Garanzia" il quale, al par. 3.1.3 precisa che al fine di accertare i requisiti richiesti ai componenti del CUG "l'amministrazione fa riferimento, in primo luogo, ai curricula degli/delle interessati/e, eventualmente presentati secondo un modello predisposto dall'amministrazione stessa. ...omissis...i curricula potranno pervenire all'amministrazione a seguito di una procedura trasparente di interpello rivolta a tutto il personale";

VISTO il Regolamento recante la disciplina delle modalità di funzionamento del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni dell'ARCEA approvato con decreto del Direttore n.251 del 23 Novembre 2015 e, in particolare, l'art. 3, che dispone che il Comitato ha durata quadriennale e alla scadenza del mandato, al fine di garantire continuità, prosegue lo svolgimento delle proprie funzioni fino alla nomina dei nuovi componenti;

VISTA la Direttiva del 26 giugno 2019, n. 2 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e il Sottosegretario delegato per le Pari opportunità recante "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche" che aggiorna alcuni indirizzi forniti con la direttiva 4 marzo 2011 sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni;

VISTO in particolare il punto 3.6 della citata Direttiva del 26 giugno 2019, n. 2 rubricato "Rafforzamento dei Comitati unici di garanzia" il quale, relativamente alle procedure di nomina, prevede che l'Amministrazione proceda alla designazione dei componenti del CUG "ad esito

dell'espletamento di una procedura comparativa trasparente cui possa partecipare tutto il personale interessato in servizio”;

RILEVATA la necessità di procedere, mediante l'espletamento di una procedura comparativa trasparente, al rinnovo dei componenti del Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni dell' ARCEA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DISPONE

Art.1 - Avvio della procedura e composizione del CUG

1. È avviata una procedura di manifestazione d'interesse, mediante interpello, rivolta a tutto il personale in servizio presso ARCEA, finalizzata all'acquisizione delle candidature volte ad individuare i rappresentanti dell'Amministrazione, nell'ambito del “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (CUG).

2. Stante la necessaria composizione paritetica del Comitato, formato da componenti designati/e da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative, ai sensi degli artt. 40 e 43 del D.lgs. 165/2001, effettivamente presenti all'interno di ogni singola Amministrazione, e da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione nonché da altrettanti componenti supplenti, è prevista, per la componente in rappresentanza dell'Amministrazione, l'individuazione di complessivi 8 (n. 4 titolari e altrettanti n. 4 supplenti).

Art.2 - Compiti e attività

1. Il CUG esercita le proprie competenze al fine di assicurare, nell'ambito del lavoro pubblico, parità e pari opportunità di genere, la tutela dei/delle lavoratori/lavoratrici contro le discriminazioni ed il mobbing nonché l'assenza di qualunque forma di violenza fisica e psicologica.

2. Ai sensi della Direttiva 4 novembre 2011 “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”, a titolo esemplificativo, il CUG esercita i compiti di seguito seguenti indicati.

Propositivi:

- predisposizione di piani di azioni positive, per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne;
- promozione e/o potenziamento di ogni iniziativa diretta ad attuare politiche di conciliazione vita privata/lavoro e quanto necessario per consentire la diffusione della cultura delle pari opportunità;
- temi che rientrano nella propria competenza ai fini della contrattazione integrativa; • iniziative volte ad attuare le direttive comunitarie per l'affermazione sul lavoro della pari dignità delle persone nonché azioni positive al riguardo;
- analisi e programmazione di genere che considerino le esigenze delle donne e quelle degli uomini (es. bilancio di genere);
- diffusione delle conoscenze ed esperienze, nonché di altri elementi informativi, documentali, tecnici e statistici sui problemi delle pari opportunità e sulle possibili soluzioni adottate da altre amministrazioni o enti, anche in collaborazione con la Consigliera di parità del territorio di riferimento;

- azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo;
- azioni positive, interventi e progetti, quali indagini di clima, codici etici e di condotta, idonei a prevenire o rimuovere situazioni di discriminazioni o violenze sessuali, morali o psicologiche - mobbing - nell'amministrazione pubblica di appartenenza. Consultivi, formulando pareri su: • progetti di riorganizzazione dell'amministrazione di appartenenza;
- piani di formazione del personale;
- orari di lavoro, forme di flessibilità lavorativa e interventi di conciliazione;
- criteri di valutazione del personale;
- contrattazione integrativa sui temi che rientrano nelle proprie competenze.

Di verifica su:

- risultati delle azioni positive, dei progetti e delle buone pratiche in materia di pari opportunità;
- esiti delle azioni di promozione del benessere organizzativo e prevenzione del disagio lavorativo;
- esiti delle azioni di contrasto alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro - mobbing;
- assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, promozione negli avanzamenti di carriera, nella sicurezza sul lavoro.

Art.3 - Requisiti

1. Alla procedura di interpello può partecipare tutto personale, Dirigenti e dipendenti dell' ARCEA, interessati a far parte del Comitato Unico di Garanzia di questa Agenzia.
2. Alla luce della complessità dei compiti demandati al CUG, è invitato a presentare manifestazione d'interesse il sopraindicato personale che, alla data di presentazione della domanda, sia in possesso di requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, anche maturati in organismi analoghi e specificamente: a) adeguate conoscenze nelle materie di competenza del CUG; b) adeguate esperienze nell'ambito delle pari opportunità e/o del contrasto del mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili anche attraverso il percorso professionale; c) adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.
3. La valutazione, da parte dell'Amministrazione, del possesso dei prescritti requisiti si fonda sull'esame del curriculum vitae allegato alla manifestazione d'interesse, fatta salva la possibilità di procedere ad un eventuale colloquio individuale.

Art. 4 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Il personale interessato dovrà far pervenire la propria candidatura entro il termine perentorio di 10 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio e nella sezione Avvisi del sito istituzionale. La domanda, redatta secondo il modello allegato, potrà essere presentata con le seguenti modalità:

- Consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente durante gli orari di apertura al pubblico;
- Trasmissione via PEC all'indirizzo istituzionale protocollo@pec.arcea.it

L'istanza dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dal Curriculum Vitae aggiornato e dalla copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

2. La mancata ricezione delle domande entro i termini fissati dal bando non potrà in alcun modo essere sanata. Non è in ogni caso possibile inviare comunicazioni all'indirizzo PEC protocollo@pec.arcea.it da caselle di posta elettronica ordinaria: tali messaggi sono automaticamente filtrati dal sistema PEC. Le domande inoltrate in tale modalità non saranno ricevute e, pertanto, non potranno essere ammesse alla selezione.

3. Le dichiarazioni di cui alla manifestazione di interesse e al curriculum vitae sono rese ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445.

Art. 5 - Nomina dei componenti

1. Le manifestazioni di interesse pervenute saranno esaminate dalla Direzione sentiti i Responsabili di Settore. All'esito dell'esame di cui al comma precedente i componenti effettivi e supplenti del Comitato Unico di Garanzia nonché il Presidente saranno nominati dal Commissario Straordinario dell' ARCEA tenuto conto dei criteri di esperienza e professionalità previsti ai sensi della direttiva ministeriale sovra citata, ed in particolare:

- adeguate conoscenze nelle materie di competenza del CUG;
- adeguate esperienze, nell'ambito delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale.

Si precisa che le "adequate esperienze" dovranno essere possedute dai componenti il CUG in maniera complementare per qualificare l'Organismo nel suo insieme;

- adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali. Si precisa che il Presidente del CUG dovrà possedere, oltre a tutti i requisiti sopra indicati, elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata anche in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale.

2. Nel caso le candidature pervenute risultino insufficienti o non conformi ai requisiti di accesso previsti, il Commissario Straordinario provvede direttamente a proporre i nominativi di propria competenza, acquisito il consenso dell'interessato/a, ferma restando l'adequata sussistenza delle attinenze curriculari.

3. Il/la Presidente e i/le componenti del CUG rimangono in carica quattro anni, salvo il caso di collocamento in quiescenza, dimissioni, decadenza, ovvero di impedimento permanente a partecipare ai lavori del Comitato e possono essere rinnovati/e nell'incarico una sola volta. L'incarico di Presidente e di componente del CUG non comporta oneri per l'Amministrazione in quanto non è previsto alcun compenso e/o indennità per lo svolgimento delle funzioni di componenti del CUG. I componenti supplenti possono partecipare alle riunioni solo in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari

4. I dati personali dichiarati dai candidati, ai sensi del Reg. (UE) 679/2016 Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali (RGPD) e del Dlgs 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al presente procedimento.

Art. 6 - Pubblicazione dell'avviso di interpello

1. Il presente avviso di interpello viene reso noto attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale alla sezione "Avvisi" e alla sezione dedicata al Comitato Unico di Garanzia nonché alla sezione "Amministrazione trasparente".

