

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

**Nome** **ROCCO FALSETTI**  
**Indirizzo** **VIALE LAGARIA N. 88 -87071- AMENDOLARA (CS)**  
**Telefono** **0981915182 Cell. 3206914033**  
**Fax** **0981915182**  
**E-mail** **[falsetti.rocco@tiscali.it](mailto:falsetti.rocco@tiscali.it) Pec: [avv.roccofalsetti@legalmail.it](mailto:avv.roccofalsetti@legalmail.it)**

**Nazionalità** **ITALIANA**  
**Data di nascita** **25.06.1975**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

**Dal giorno 01.01.2013 – al giorno 01.07.2016.** Avvocato Esterno dell' APENNINE ENERGY Spa

**dal giorno 01.04.2013 al giorno 01.02.2017** Avvocato esterno della " Celestia SA";

**dal giorno 01.09.2012 al giorno ad giorno 01.04.2017** Avvocato esterno della Pro.Com.Control Fluid S.r.l.

**dal giorno 08.05 2011 al 2020** Avvocato esterno del Comune di Amendolara Prov. di Cosenza per la difesa dell' Ente innanzi al Giudice di Pace, Tribunale Civile e Commissione Tributaria Provinciale di Cosenza:

**Il giorno 19.12.2007** Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Castrovillari.

**Dal giorno 19.12.2007 ad oggi** Esercizio della Professione Legale innanzi ai Giudice di Pace, Tribunale, Corte di Appello e Commissione Tributaria.

\*\*\*\*\*

- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Apennine Energy S.p.a Via XXV Aprile n. 5, San Donato Milanese (MI).**
- **Tipo di azienda o settore** Società petrolifera che si occupa dell'estrazione di idrocarburi liquidi e gassosi;
- **Tipo di impiego** Avvocato Esterno;

**Nome e Indirizzo del datore di lavoro** CELESTIA SA Via Milano n. 9, Chiasso

**Tipo di azienda o settore** Società che si occupa dell'acquisto e della vendita di Immobili.

**• Tipo di impiego** Avvocato esterno.

**• Principali mansioni e responsabilità** Assistenza giudiziale e stragiudiziale.

**Nome e Indirizzo del datore di lavoro** Pro.Com.Control Fluid s.r.l. Via P. De Mosso 20/A , Biella.

**• Tipo di azienda o settore** Società che si occupa di oleodinamica, progettazione e produzione di valvole e componenti meccanici industriali

**Tipo di impegno** Avvocato esterno.

**• Principali mansioni e responsabilità** Assistenza giudiziale e stragiudiziale.

**Nome e Indirizzo del datore di lavoro** Comune di Amendolara Provincia di Cosenza.

**Tipo di azienda o settore** Ente Pubblico.

**Tipo di impegno** Avvocato esterno .  
Assistenza giudiziale dell'Ente innanzi al Giudice di Pace, Tribunale Civile e Commissione Tributaria Provinciale di Cosenza

**• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Maturità Classica** conseguita presso il Liceo Classico " Ugo Foscolo" di Amendolara;  
**Laurea in Giurisprudenza** ( vecchio ordinamento) conseguita presso l'Università degli studi Magna Graecia di Catanzaro;  
**Iscrizione all' Albo degli Avvocati di Castrovillari in data 19.12.2007**, dopo aver superato brillantemente l'esame per l'abilitazione all'esercizio della Professione Forense.  
**Corso di Mediatore Civile e Commerciale** conforme al Decreto Interministeriale del Ministero della Giustizia di concerto con il Ministero dello Sviluppo Economico del 18 ottobre 2010 n. 180 e PDG 4 novembre 2010;  
**Partecipazione** al seminario di studi " il nuovo regime delle impugnazioni e delle decadenze nel c.d. COLLEGATO LAVORO l. n. 183/2010;  
**Partecipazione** al progetto formativo " Profili sostanziali e processuali della nuova disciplina del risarcimento del danno da incidente stradale;  
**Partecipazione** al progetto formativo" Fallimento e fisco profili processuali e sostanziali aspetti fiscali del fallimento-processo tributario;  
**Partecipazione** al progetto formativo "Il sindacato della Corte Costituzionale sulle scelte politiche in tema di criminalità organizzata.

**• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Dai primi tempi dell' esercizio della Professione Legale ho subito percepito la mia inclinazione professionale per il Diritto Civile, tanto da approfondirne quotidianamente la conoscenza diventando così la Branca del Diritto della quale principalmente mi occupo.

**MADRELINGUA ITALIANO.**

**ALTRA LINGUA**

**FRANCESE (scolastico)**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

**Eccellenti capacità relazionali acquisite  
con lo svolgimento della Professione Forense.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

**Ottima capacità di coordinamento  
amministrazione di persone.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

**OTTIMA PADRONANZA DEGLI STRUMENTI DELLA  
SUITE PER STUDIO .  
OTTIMO UTILIZZO DEL  
PROGRAMMA WORD**

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ELEVATA CAPACITÀ DI DIRIMERE LE LITI  
NELLA FASE STRAGIUDIZIALE.**

**PATENTI**

**Titolare di patente categoria A e B**

**Amendolara (CS) li 10.02.2023**

**Avvocato Rocco Falsetti**

