

INFORMAZIONI  
PERSONALI



Valeria Pizzuti

 Via San Giovanni Battista 9, 87038 San Lucido (Cosenza)  
 0982 850024 (CASA) 0982 848640 (STUDIO)  347 1496341  
 [studiolegalepizzuti@email.it](mailto:studiolegalepizzuti@email.it); [avvvaleriapizzuti@puntopec.it](mailto:avvvaleriapizzuti@puntopec.it)

Nata a Castrovillari (CS) il 18/02/1977 | [Nazionalità Italiana](#)  
C.F. PZZ VLR 77B58 C349T

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

*Dal 19.02.2005  
a tutt'oggi*

**AVVOCATO con studio di propria titolarità iscritta presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Foro di Paola a far data dal 19 febbraio 2005.**

Comprovata esperienza nell'assistenza e consulenza legale nei settori civile, amministrativo, del lavoro e delle assicurazioni.

Già difensore di fiducia della Regione Calabria, giusta Decreto di incarico del Dirigente dell'Avvocatura Regionale n. 1314 del 27.07.2011, dell'Azienda "Ferrovie della Calabria SRL", giusta Decreto di incarico del Presidente del C.D.A. pro tempore dott. Giuseppe Pedà (2012- 2013), dell'ARSSA, Agenzia Regionale per lo Sviluppo e per i Servizi in Agricoltura, *Gestione Liquidatoria ex art. 5 L.R. n. 9/2007*, giusta Delibera Autorizzativa del Commissario Liquidatore legale rappresentante *pro-tempore* Dott. Maurizio Nicolai (2011-2013), di alcuni comuni della provincia di Cosenza (Comune di San Lucido, Comune di Verbicaro), di alcune Case di Cura private (Casa di Cura San Luca, con sede in Praia a Mare e Casa di Cura Villa Adelchi, con sede in Longobardi), dell'Organo Straordinario di Liquidazione insediato presso il Comune di Paola (2017) ove è stato possibile acquisire capacità specifiche nel settore del diritto civile, della contrattualistica del diritto amministrativo e del diritto del lavoro.

*Dal 10.07.2014  
a tutt'oggi*

Consiglio Regionale della Calabria, Via Cardinale Portanova, Reggio Calabria

Collaboratrice esperta al 50% nella Struttura Speciale del Consigliere Regionale Gianluca Gallo

*Dal 14.04.2015 al  
15.10.2015*

Fondazione Calabria Etica (Ente in House della Regione Calabria) Via Gabriele Barrio, 42 - 88100 Catanzaro.

**Collaboratore di Equipe - Responsabile di Area nel Progetto "Misure di Contrasto alla Segregazione Sociale in Area Urbana" - Competenza**

**sulle Province di Cosenza, Crotona, Catanzaro e Vibo Valentia.**

Attuazione degli Obiettivi previsti dal Progetto Pilota Regionale Misure di contrasto al fenomeno della segregazione sociale in area urbana - POR Calabria FES 2007/2013, Asse II Occupabilità - Piano Ordinario Convergenza (POC) Calabria: Comprovata esperienza nelle attività di responsabilità in programmi/progetti integrati in materia di gestione delle attività e del coordinamento delle risorse umane e delle risorse strumentali. Definizione, gestione, verifica, controllo e rendicontazione delle procedure ed i procedimenti per il funzionamento delle attività progettuali.

*Dal 15.05.2011 al  
30.07.2015*

INPS - Istituto Nazionale della Previdenza Sociale  
Direzione regionale per la Calabria

**Incarico fiduciario di svolgimento delle prestazioni professionali di domiciliazione e sostituzione in udienza degli Avvocati INPS interni all'Ente.**

Patrocinio legale nelle cause in cui è parte l'Inps dinanzi agli Organi Giudiziari del Circondario del Tribunale di Paola - Gestione del contenzioso e attività di raccordo con gli Avvocati iscritti nell'Albo speciale.

*Dal 20.01.2014 al  
19.07.2014*

Consiglio Regionale della Calabria, Via Cardinale Portanova, Reggio Calabria

**Contratto CO.CO.PRO Gruppi Consiliari**

Consultazione Gazzetta Ufficiale e BURC. Verifica e controllo di programmi e progetti. Collaborazione alla redazione comunicati stampa, interrogazioni, proposte di legge. Gestione degli impegni politici e cura dei rapporti con gli elettori durante la campagna elettorale per il rinnovo del Consiglio Regionale.

*Dal 1.02.2008  
al 31.03. 2010  
e  
dal 10.07-2018 al  
30.11.2018*

Consiglio Regionale della Calabria, Via Cardinale Portanova, Reggio Calabria

**Collaboratrice Esperta di diretta collaborazione con i Consiglieri Regionali.**

Redazione comunicati stampa, interrogazioni, proposte di legge. Gestione e coordinamento dei collaboratori dell'Ufficio di Segreteria. Gestione degli impegni politici e cura dei rapporti con gli elettori durante la campagna elettorale per il rinnovo del Consiglio Regionale.

Libera Università San Pio V di Roma - Facoltà di Scienze Politiche  
**Tutor per l'insegnamento del Diritto Pubblico.**

Incarico semestrale di Tutor presso il Polo Universitario a distanza di

Anno Accademico 2008  
- 2009

Rossano per l'insegnamento della disciplina "Diritto Pubblico comparato", previsto fra gli insegnamenti del Corso triennale in Operatore Giuridico dell'Impresa dell'Università Telematica "Giustino Fortunato" di Benevento.

Trasmissione delle proprie conoscenze specifiche della materia - Attività di facilitazione dell'apprendimento dei principali elementi del Diritto Pubblico Comparato. Sostegno degli studenti assegnati nel percorso di acquisizione di un valido metodo di studio.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno Accademico 2014-15

Università della Calabria – Scuola Superiore di Scienze della Pubbliche Amministrazioni

**Corso di Alta Formazione "Etica Pubblica Trasparenza Amministrativa e Prevenzione della Corruzione".**

Votazione pari a 30/30.

E' in corso di pubblicazione a cura della Scuola l'elaborato finale dal titolo "L'ambito soggettivo ed oggettivo di applicazione delle regole di trasparenza di cui alla Legge 6 novembre 2012 n. 190 ed al Decreto Lgs. 14 marzo 2013 n. 33"

**Percorso formativo integrativo di aggiornamento per mediatori civili e commerciali.**

Ente di Formazione ADR Conciliando Paola, a completamento del corso base di 50 ore per come previsto dal D.Lgs. 28/2010.

**Acquisizione titolo di Mediatore civile e commerciale.**

Mediazione in materia civile e commerciale (Corso di formazione per conciliatori della durata di 50 ore, svolto in conformità al D.lgs. 28/2010 ed al D.M. attuativo 222/2004)

Decreto Rettorale n. 2408/2010 – Master Universitario di I Livello in **"Ordinamento e Funzionamento delle Pubbliche Amministrazioni"**

Votazione pari 110/110 e lode.

Elaborato finale sul tema "La responsabilità dei pubblici funzionari e dei dipendenti nell'Ordinamento Giuridico italiano".

Anno 2008

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di Paola

**Abilitazione all'assistenza legale nelle cause per le quali è previsto il gratuito patrocinio a spese dello stato.**

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di Paola  
**Abilitazione alla difesa d'ufficio nelle cause penali.**

Anno 2005

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di Cosenza  
**Abilitazione all'assistenza legale nelle cause di separazione e divorzio.**

Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati presso il Consiglio dell'Ordine di Paola.

22.11.2004

Ministero della Giustizia – Corte di Appello di Catanzaro  
**Abilitazione alla professione forense.**

Diritto civile; diritto processuale civile; diritto penale; diritto costituzionale; diritto canonico; diritto internazionale privato

2003 – 2004

Corso di preparazione al concorso in magistratura

Consigliere della Corte Cassazione Prof. Di Nanni - Napoli

Trattazione degli elementi fondamentali del diritto civile, penale ed amministrativo - Elaborazione schemi riassuntivi

21.06.2001

Università degli Studi di Perugia

**Laurea in Giurisprudenza (Vecchio Ordinamento) (ALL.12)**

Votazione pari a 91/110

Tesi su “La Terapia Di Bella: quando l’istanza popolare diventa legge”.

COMPETENZE  
PERSONALI

Lingua madre Italiano

INGLESE

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE E SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1

Competenze  
comunicative

Ottima capacità di relazione e comunicazione – ottime capacità di raggiungimento di obiettivi prefissati – notevole spirito di adattamento alle esigenze richieste da differenti ambienti lavorativi.

Le summenzionate competenze sono state acquisite nel corso di numerose

esperienze lavorative alle dipendenze di enti pubblici e di collaborazione con strutture private, nonché durante le ore di stage previste dal Master summenzionato, espletato presso L'Arssa Calabria.

Acquisizione di ottime capacità di coordinamento ed organizzazione di gruppi di lavoro, nonché di una buona attitudine alla elaborazione di progetti.

**Competenze organizzative e gestionali**

Buona attitudine alla gestione e coordinamento di gruppi di lavoro.  
 Per 18 mesi Responsabile per Calabria Etica di un team composto da 18 persone, suddivise in quattro Province.  
 Ottimo senso dell'organizzazione, ampiamente dimostrato dal raggiungimento degli obiettivi prefissati in tutti gli ambienti lavorativi in cui è stato possibile cimentarsi, precedentemente elencati.

**Competenza digitale**

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio

Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione) acquisita in lunghi anni di professione legale e di incarichi di consulenza ed assistenza in diversi Enti Pubblici.

**Patente di guida**

B - Automunita

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### Appartenenza a gruppi / associazioni

Dal 22 settembre 2021 - data del rinnovo del Consiglio Comunale -  
Assessore al Bilancio e Programmazione economica, Patrimonio, Legalità  
e Trasparenza e cura dei Rapporti interistituzionali, con funzioni di Vice  
Sindaco del Comune di San Lucido,

Presidenza del circolo politico-culturale "Nuovi Orizzonti" di San Lucido  
per gli anni 2008-11.

Vice Presidente della "Unione Avvocati Cosentini".  
Già membro del "Lions Club" di Paola (CS)

Ai sensi e per gli effetti degli art.li 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n° 445 e  
s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui andare incontro in caso  
di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali previste dall'art.  
76 dello stesso DPR, dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e,  
consapevole inoltre, della decadenza dei benefici eventualmente  
conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non  
veritiere, dichiaro la veridicità dei dati forniti nel presente curriculum.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del  
decreto legislativo n° 196 del 30 giugno 2003.

San Lucido, 24 gennaio 2021

Avv. Valeria Pizzuti



*Valeria Pizzuti*

Segreteria Euro € 0,26  
Fisso Euro € 5,16

Scadenza: 18/02/2026

**AX1953647**

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI  
**SAN LUCIDO**

**CARTA D'IDENTITA'**  
N° **AX1953647**

DI  
**PIZZUTI**  
**VALERIA**

Cognome **PIZZUTI**  
Nome **VALERIA**  
nato il **18/02/1977**  
(atto n. **76** P. **1** S. **A**)  
a **CASTROVILLARI (CS)**  
Cittadinanza **ITALIANA**  
Residenza **SAN LUCIDO (CS)**  
Via **SAN GIOVANNI B., 9**  
Stato civile **Coniugata**  
Professione **AVVOCATO**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **1,63**  
Capelli **Castani**  
Occhi **Castani**  
Segni particolari



Firma del titolare *Valeria Pizzuti*  
**SAN LUCIDO** il **04/09/2015**

Impronta del dito indice sinistro

IL SINDACO  
D'ORDINE DEL SINDACO  
IL FUNZIONARIO INCARICATO  
(Sergio Mattioli)



TESSERA EUROPEA DI ASSICURAZIONE MALATTIA



**PIZZUTI**  
**VALERIA** 18/02/1977  
**PZZVLR77B58C349T** SSN-MIN SALUTE - 500001  
80380001800045529451 25/11/2022

REPUBBLICA ITALIANA  
TESSERA SANITARIA

Codice Fiscale **PZZVLR77B58C349T** Sesso **F**

Cognome **PIZZUTI**  
Nome **VALERIA**

Data di scadenza **25/11/2022**

LUOGO di nascita **CASTROVILLARI**  
Provincia **CS**  
Data di nascita **18/02/1977**